

ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

CSUPACSODA ÓVODA

OM azonosító: 202929

2018. május 25.

ALAPADATOK:

Név:	CSUPAC SODA ÓVODA
Székhely:	1203 Budapest, Ady Endre u. 79.
Fenntartó:	Csodaovi Nonprofit Kft.
Székhely:	2744 Vereb, Petőfi Sándor u. 540/13. hrsz.
Weblap:	www.csupacsoda.eu
Kapcsolattartó:	mindenkori óvodavezető
Kapcsolat:	06-20-329-4050; csupacsodaovi@gmail.com

1. A szabályzat hatálya, célja

Jelen Adatkezelési Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) a Csupacsoda Óvoda adatkezelési tevékenységének minden adatkezelésére, adatkezelési tevékenységére vonatkozó belső szabályait tartalmazza a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK. rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelet Unió Általános Adatvédelmi Rendeletének (679/2016 sz. rendelet, a továbbiakban: **GDPR rendelet**) – való megfelelés céljából.

A Csupacsoda Óvoda jelen Szabályzatában a természetes személyeknek – ideértve a gyermekeket – a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelmére és a személyes adatok szabad áramlására vonatkozó szabályokat állapít meg.

A Csupacsoda Óvoda a Szabályzatban rögzített eljárások, folyamatok és intézkedések alapján kötelezettséget vállal arra, hogy az adatkezelési tevékenységével kapcsolatos minden adatkezelése megfelel a hatályos nemzeti jogszabályokban, valamint az Európai Unió jogi aktusaiban meghatározott elvárásoknak.

A Szabályzatban rögzítettek szerint a lehető legmagasabb szinten kívánjuk biztosítani a természetes személyek alapvető jogainak és szabadságainak és különösen a személyes adatok védelméhez való jognak az érvényesülését figyelembe véve a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény és végrehajtási rendeleteiben foglalt kötelezettségeinket is.

A Csupacsoda Óvoda, mint adatkezelő az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítása és bizonyítása céljából, hogy a személyes adatok kezelése a hatályos jogszabályoknak megfelelően történjen.

Ezeket az intézkedéseket a Csupacsoda Óvoda meghatározott időszakonként felülvizsgálja és szükség esetén naprakésszé teszi.

1.1. Jelen Szabályzat célja:

1.1.1. Egyrészt, hogy érvényre juttassa a személyes adatok kezelésére vonatkozó GDPR rendelet 5. cikkében meghatározott alábbi alapelveket:

- ✓ jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve
- ✓ célhoz kötöttség elve
- ✓ adattakarékosság elve
- ✓ pontosság elve
- ✓ korlátozott tárolhatóság elve
- ✓ integritás és bizalmas jelleg elve
- ✓ elszámoltathatóság elve.

1.1.2. Másrészt, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban Infotv.) figyelembe vételével meghatározza a Csupacsoda Óvoda által vezetett nyilvántartások működésének törvényes rendjét, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság és adatvédelem követelményeinek érvényesülését, s megakadályozza a jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását és jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát.

A Csupacsoda Óvoda, mint adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítására, hogy alapértelmezés szerint kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek. Ez a kötelezettség vonatkozik a gyűjtött személyes adatok mennyiségére, kezelésük mértékére, tárolásuk időtartamára és hozzáférhetőségükre. Ezek az intézkedések különösen azt kell, hogy biztosítsák, hogy a személyes adatok alapértelmezés szerint a természetes személy beavatkozása nélkül ne válhassanak hozzáférhetővé meghatározatlan számú személy számára.

1.2. Jelen Szabályzat hatálya:

Jelen Szabályzat **hatálya** azoknak a természetes személyeknek az adataira terjed ki, amely természetes személyek adatait a Csupacsoda Óvoda bármilyen vonatkozásban kezeli (óvodai jogviszonnnyal kapcsolatos adatkezelés, munkaviszonnnyal kapcsolatos adatkezelés, gyermekétkeztetéssel kapcsolatos adatkezelés, érintettek jogainak védelmével kapcsolatos adatkezelés), de nem terjed ki az olyan személyes adatkezelésre, amely jogi személyekre, illetve amely különösen olyan vállalkozásokra vonatkozik, amelyeket jogi személyként hoztak létre, beleértve a jogi személy nevét és formáját, valamint a jogi személy elérhetőségére vonatkozó adatokat.

2. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

Fogalomtár

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

Adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

Az adatkezelés korlátozása : a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;

Profilalkotás: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

Álnevesítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;

Nyilvántartási rendszer: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

Címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnak; az

említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

Harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

Az érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

Vállalkozás: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is.

3. ADATKEZELÉSI JOGALAPOK

3.1. Adatkezelés az érintett – az érintett törvényes képviselőjének – hozzájárulása alapján

Az érintett – vagy az érintett törvényes képviselőjének – hozzájárulása: az érintett, vagy az érintett törvényes képviselője akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

Önkéntesnek akkor minősül az érintett hozzájárulása, ha az semmiféle feltételhez nincs kötve, az érintett szabad elhatározásból járul hozzá az adatkezeléshez.

A hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén az érintett, illetve törvényes képviselője a hozzájárulását személyes adatok kezeléséhez az *1. sz. melléklet* szerinti hozzájáruló nyilatkozat alapján adhatja meg, tekintettel arra, hogy a Csupacsoda Óvodának, mint adatkezelőnek, képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult.

Az érintett törvényes képviselője a képmás- és hangfelvétel készítése és felhasználása vonatkozásában az érintett gyermek vonatkozásában a *2. sz. melléklet* szerinti hozzájáruló nyilatkozat alapján adhatja meg hozzájárulását.

Hozzájárulásnak minősül az is, ha az érintett a Csupacsoda Óvoda internetes honlapjának megtekintése során elektronikus levelet, azaz e-mailt küld, valamint bármely egyéb olyan

nyilatkozat vagy cselekedet is, amely az érintett, illetve törvényes képviselője hozzájárulását - a személyes adatok tervezett kezeléséhez - egyértelműen jelzi.

Az érintett hozzájárulását **adatkezelési célonként** tartjuk nyilván. A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed. Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a **hozzájárulást** az összes **adatkezelési célra** vonatkozóan megadjuk.

Ha az érintett hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik – pl. szerződés megkötésére - a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon adjuk elő, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel. Az érintett hozzájárulását tartalmazó ilyen nyilatkozat bármely olyan része, amely sérti a GDPR rendeletet, álláspontunk szerint kötelező erővel nem bír.

A Csupacsoda Óvoda kötelezettséget vállal arra, hogy nem köti szerződés megkötését, teljesítését olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulás megadásához, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.

A Csupacsoda Óvoda esetében az érintett általában 16 éves kor alatti személy, azaz gyerek ezért a személyes adatainak kezelését **csak akkor és abban a mértékben tekintjük jogszerűnek, ha a hozzájárulást a szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte.**

Amennyiben az adatkezelésre az érintett hozzájárulása alapján került sor és utóbb az érintett a visszavonás jogával élve a hozzájárulását visszavonta, az adatkezelő a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

1.

2.

3.

3.1.

3.1.1. Álláspályázatokkal kapcsolatos adatkezelés

Az álláspályázatokkal kapcsolatban a kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, születési ideje, helye, anyja neve, lakcím, képesítési adatok, fénykép, telefonszám, e-mail cím, a jelentkezőről készített munkáltatói feljegyzés, amennyiben van ilyen.

A személyes adatok kezelésének célja a jelentkezés, pályázat elbírálása, azaz a kiválasztott természetes személy kinevezése, vagy vele munkaszerződés megkötése. Az érintettet tájékoztatni kell arról, ha a munkáltató nem őt választotta az adott állásra.

Az álláspályázatok elbírálásával kapcsolatos adatkezelés jogalapja: **az érintett hozzájárulása.**

E körben a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezető, vagy általa kijelölt személy, továbbá munkaügyi feladatokat ellátó munkavállalók.

Az álláspályázatokkal kapcsolatos személyes adatok tárolásának időtartama a pályázat elbírálásáig terjedhet.

Azoknak a jelentkezőknek a személyes adatait, akiket a pályázat során nem választottunk ki törölni kell, kivéve az alábbi 2 esetet:

- Ha az **érintett** kifejezett, egyértelmű és önkéntes **hozzájárulása alapján** úgy nyilatkozott, hogy a Csupacsoda Óvoda későbbi álláspályázataiban során az adatait megőrizheti és kezelheti, amelynek időtartama 5 évig terjedhet.
- Ha a Csupacsoda Óvoda jogszabályokkal összhangban álló adatkezelési célja elérése érdekében, tehát **jogos érdeke** (lásd. jelen Szabályzat 3.4. részben) miatt szükség van, akkor a pályázó adatait megőrizheti és kezelheti, amelynek időtartama 5 évig terjedhet.

Törölni kell annak adatait, aki jelentkezését, pályázatát vagy hozzájárulását visszavonta.

Az érintett személy jogai a **4.** címben kerültek rögzítésre.

3.1.2. Elektronikus levélküldés a Csupacsoda Óvoda honlapján

A honlapon lehetőség van elektronikus levél küldésére, így a természetes személy az erre vonatkozó négyzetek kitöltésével adhatja meg hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez. A honlapon történő regisztráció során a következő személyes adatok kezelésére kerülhet sor: a természetes személy neve (vezetéknév, keresztnév), e-mail címe.

A személyes adatok kezelésének célja:

- ✓ Kapcsolatfelvétel elektronikus megkereséssel.

Az adatkezelés jogalapja az **érintett hozzájárulása**.

A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái a Csupacsoda Óvoda vezetője, adatfeldolgozóként a Csupacsoda Óvoda IT (tárhely) szolgáltatója. A személyes adatok tárolásának időtartama - a korlátozott tárolhatóság elve érvényre juttatása miatt - a regisztrációtól számított 1 évig vagy az érintett hozzájárulásának visszavonásáig terjedhet.

3.1.3. Adatkezelés a Csupacsoda Óvoda Facebook oldalán

A Csupacsoda Óvoda szolgáltatásai megismertetése, népszerűsítése céljából Facebook oldalt tart fenn. A Csupacsoda Óvoda Facebook oldalán kommunikált bármely kérdés, megjegyzés, észrevétel nem minősül hivatalosan benyújtott panasznak és a látogatók által közzétett személyes adatokat a Csupacsoda Óvoda nem kezeli. A Csupacsoda Óvoda Facebook oldalának látogatóira a Facebook Adatvédelmi- és Szolgáltatási Feltételei az irányadóak. Jogellenes, vagy gyalázó, sértő tartalom publikálása esetén a Csupacsoda Óvoda előzetes értesítés nélkül kizárhatja az érintettet a tagok közül, vagy törölheti hozzászólását. A Facebook felhasználók által közzétett jogszabályt sértő adattartalmakért, hozzászólásokért a Csupacsoda Óvodát semmilyen felelősség nem terheli. A Csupacsoda Óvoda nem felel továbbá semmilyen, a Facebook működéséből adódó hibáért, üzemzavarért vagy a rendszer működésének megváltoztatásából fakadó rendellenességért.

3.1.4. Adatkezelés Viber felhasználói felület csoportjában

A Csupacsoda Óvoda az óvodával, illetve az óvodai csoportokkal kapcsolatos információk gördülékeny megosztása érdekében a Viber felhasználói felületen csoportot tart fenn. A Viber program telepítése során az érintett elfogadja és engedélyezi, hogy a Viber felhasználói felület hozzáférjen bizonyos adatokhoz, de mivel az alapértelmezett beállítás minden készüléken a végponttól-végpontig terjedő titkosítás, ezért a Viber csoport körében a Csupacsoda Óvoda nem minősül adatkezelőnek.

A Csupacsoda Óvoda Viber csoportjában kommunikált bármely kérdést, megjegyzést, észrevételt és a csoporttagok által közzétett személyes adatokat a Csupacsoda Óvoda nem kezeli. A Csupacsoda Óvoda Viber csoportjának tagjaira a Viber Adatvédelmi Szabályai az irányadóak. Jogellenes, vagy gyalázó, sértő tartalom publikálása esetén a Csupacsoda Óvoda előzetes értesítés nélkül kizárhatja az érintettet a tagok közül, vagy törölheti hozzászólását. A csoportban közzétett jogszabályt sértő adattartalmakért, hozzászólásokért a Csupacsoda Óvodát semmilyen felelősség nem terheli. A Csupacsoda Óvoda nem felel továbbá semmilyen, a Viber működéséből adódó hibáért, üzemzavarért vagy a rendszer működésének megváltoztatásából fakadó rendellenességért.

1.

2.

3.

3.1.

3.2. Adatkezelés szerződés teljesítése alapján

3.2.1 Munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelések

A munkavállalóktól (óvodapedagógusoktól, dajkától stb.) kizárólag olyan adatok kérhetők és tarthatók nyilván, valamint olyan munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatok végezhetők, amelyek munkaviszony létesítéséhez, fenntartásához és megszüntetéséhez, illetve a szociális-jóléti juttatások biztosításához szükségesek és a munkavállaló személyhez fűződő jogait nem sértik. Ezen adatok tehát kizárólag a munkavállalói jogviszonnal kapcsolatos tények megállapítására, a besorolási követelmények igazolására és statisztikai adatszolgáltatásra használhatóak fel.

Betegsége és szakszervezeti tagságra vonatkozó adatokat a Csupacsoda Óvoda , mint munkáltató csak a törvényben meghatározott jog, vagy kötelezettség teljesítése céljából kezel, azaz annak jogalapja jelen Szabályzat 3.3. pontjában részletezett **jogi kötelezettség teljesítése**.

A személyes adatok címzettjei lehetnek a munkáltatói jogkör gyakorlója, valamint a bérszámfejtést végző könyvelő. A személyes adatok tárolásának időtartama, a munkaviszony megszűnését követő 5 évig terjedhet. A munkaviszony megszűnését követően a munkavállalóval közölni kell, hogy az adatkezelés jogalapja már nem a szerződés teljesítése, hanem jelen Szabályzat 3.4. pontjában részletezett **jogos érdek** , amely munkáltató jogos érdekeinek érvényesítésén alapul.

A Csupacsoda Óvoda, mint munkáltató a munkaszerződés vagy megbízási szerződés megkötésével egyidejűleg a jelen Szabályzat *3. sz. melléklete* szerinti Tájékoztató átadásával tájékoztatja a munkavállalót, megbízottat a személyes adatainak kezeléséről és a személyhez fűződő jogokról.

3.2.2 Egyéb szerződésekkel kapcsolatos adatkezelések

Az adatkezelés jogszerűnek minősül akkor is, ha annak jogalapja szerződés teljesítése, azaz az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

A Csupacsoda Óvoda szerződés teljesítése alapján kezeli a vele szerződő partnerek adatait, így tehát a szerződés megkötése, teljesítése, megszűnése, szerződési kedvezmény nyújtása céljából a vele szerződött természetes személyek nevét, születési nevét, születési idejét, anyja nevét, lakcímét, adóazonosító jelét, adószámát, vállalkozói, személyi igazolvány számát, lakcímét, székhely, telephely címét, telefonszámát, e-mail címét, bankszámlaszámát.

A személyes adatok címzettje a Csupacsoda Óvoda intézményvezetője. A személyes adatok tárolásának időtartama, a szerződés megszűnését követő 5 évig terjedhet.

Az érintett természetes személlyel az adatkezelés megkezdése előtt minden esetben közöljük, hogy az adatkezelés a **szerződés teljesítése jogcímén** alapul, mely tájékoztatás a szerződésben is rögzítésre kerül. Az érintettet személyes adatainak az esetleges adatfeldolgozó részére történő átadásáról szintén előzetesen tájékoztatjuk az érintettet. A természetes személlyel kötött szerződéshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztatás szövegét jelen Szabályzat *4. sz. melléklete* tartalmazza.

A **jogi személy** ügyfelek, vevők, szállítók természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatai vonatkozásában a kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, címe, telefonszáma, e-mail címe.

A **jogi személy** ügyfelek vonatkozásában a személyes adatok kezelésének célja a Csupacsoda Óvoda jogi személy partnerével kötött **szerződés teljesítése** és üzleti kapcsolattartás, amelynek jogalapja **az érintett hozzájárulása**. A személyes adatok címzettje, illetve a címzettek kategóriája a Csupacsoda Óvoda intézményvezetője.

A személyes adatok tárolásának időtartama az üzleti kapcsolat, illetve az érintett képviselői minőségének fennállását követő 5 évig terjedhet.

A jogi személy képviselőnek vonatkozásában az adatfelvétellel kapcsolatos nyilatkozatot jelen Szabályzat *5. sz. melléklete* tartalmazza. Ezen nyilatkozatot az ügyféllel, vevővel, szállítóval kapcsolatban álló intézményvezetőnek ismertetnie kell az érintett személlyel és a nyilatkozat aláírásával kérnie kell hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez. A nyilatkozatot az adatkezelés időtartamáig meg kell őrizni.

3.3. Adatkezelés jogi kötelezettség alapján

Az adatkezelés jogszerűségének jogalapja lehet a **jogi kötelezettség teljesítése**, amely a Csupacsoda Óvoda, mint adatkezelő vonatkozásában előírt akár tagállami, akár uniós jogban előírt kötelezettség lehet.

E jogalap vonatkozásában, a kötelezettséget mindig jogszabálynak vagy annak alapján hozott hatósági határozatnak, esetleg bírósági határozatnak kell előírnia, melynek vonatkozásában érvényesülnie kell a szükségességi, arányossági és a célhoz kötöttségi kritériumoknak is.

A jogi kötelezettség, mint jogalap nem ad lehetőséget a Csupacsoda Óvodának arra, hogy válasszon, hogy annak a kötelezettségnek eleget tesz vagy sem.

A jogi kötelezettség teljesítése jogcímen alapuló adatkezelés tehát az érintett hozzájárulásától független, mivel az adatkezelést törvény határozta meg.

3.2.

3.3.

3.3.1. Adatkezelés az óvodai jogviszonnal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése céljából

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 41.§ (4) bekezdésében meghatározottak szerint a Csupacsoda Óvoda kezeli a vele óvodai jogviszonyban álló gyermekek adatait az alábbiak szerint:

- a gyermek, tanuló neve, születési helye és ideje, neme, állampolgársága, lakóhelyének, tartózkodási helyének címe, társadalombiztosítási azonosító jele, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma,
- szülője, törvényes képviselője neve, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma,
- a gyermek óvodai fejlődésével kapcsolatos adatok,
- a gyermek óvodai jogviszonyával kapcsolatos adatok:
 - ✓ felvétellel kapcsolatos adatok,
 - ✓ az a köznevelési alapeladat, amelyre a jogviszony irányul,
 - ✓ jogviszony szünetelésével, megszűnésével kapcsolatos adatok,
 - ✓ a gyermek, mulasztásával kapcsolatos adatok,
 - ✓ kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre, tanulóra vonatkozó adatok,
 - ✓ a gyermekbalesetre vonatkozó adatok,
 - ✓ a gyermek, tanuló oktatási azonosító száma.

Az óvodai jogviszonnyal kapcsolatos adatok, **kizárólag jogi kötelezettség teljesítése jogcímén** továbbíthatók jogszabályban meghatározott szervek, intézmények részére. Az adattovábbításra az intézményvezető jogosult.

A gyermek adatai az Nkt. 41. § (7), (8) bekezdéseiben meghatározottak szerint továbbíthatók:

- fenntartó, bíróság, rendőrség, ügyészség, önkormányzat, államigazgatási szerv, nemzetbiztonsági szolgálat részére valamennyi adat,
- sajátos nevelési igényre, beilleszkedési zavarra, magatartási rendellenességére vonatkozó adatok a pedagógiai szakszolgálat intézményeinek és a nevelési-oktatási intézményeknek,
- óvodai fejlődésével, valamint az iskolába lépéshez szükséges fejlettségével kapcsolatos adatai a szülőnek, a pedagógiai szakszolgálat intézményeinek, az iskolának,
- a gyermek óvodai felvételével, átvételével kapcsolatosan az érintett óvodának,
- a családvédelemmel, gyermekvédelemmel foglalkozó szervezetnek, intézménynek a gyermek veszélyeztetettségének feltárása, megszüntetése céljából.

3.3.2. Adatkezelés a speciális vagy diétás étkezési igénnyel (ételallergia) kapcsolatos kötelezettségek teljesítése céljából

Az Nkt. 41. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a nevelési-oktatási intézménynek gondoskodnia kell a rábízott gyermekek felügyeletéről, a nevelés és oktatás egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséről. A Csupacsoda Óvoda az óvodai jogviszonyban álló gyermekek részére külső szolgáltatóval kötött szerződés alapján biztosítja a gyermekétkeztetést. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 50. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy a közétkeztetésben – különös tekintettel a gyermekintézményekben nyújtott közétkeztetésre – az élettani szükségletnek megfelelő minőségű és tápértékű étkezést kell biztosítani. A közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet hatálya kiterjed a nevelési-oktatási intézményekre, így tehát a Csupacsoda Óvodában folyó gyermekétkeztetésre is, és az abban foglaltak szerint a nevelési-oktatási intézményben minden, szakorvos által igazolt diétás étkezést igénylő személy számára az állapotának megfelelő diétás étrendet kell biztosítani. Amennyiben tehát a gyermek törvényes képviselője szakorvosi igazolással nyilatkozik a speciális vagy diétás étkezési igényről, úgy a Csupacsoda Óvoda a speciális igényt (vagy adott esetben igényeket) jelzi a szolgáltató részére.

3.3.3. Adatkezelés alkalmazotti nyilvántartással kapcsolatos kötelezettségek teljesítése céljából

Az Nkt. 44. § (7) bekezdésében rögzítettek szerint a Csupacsoda Óvoda kezeli a vele munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban lévő természetes személyek, alkalmazottak adatait az alábbiak szerint:

- ✓ nevét, anyja nevét, nemét, állampolgárságát,
- ✓ születési helyét és idejét,
- ✓ oktatási azonosító számát, pedagógusigazolványa számát,
- ✓ végzettségére és szakképzettségére vonatkozó adatokat: felsőoktatási intézmény nevét, a diploma számát, a végzettséget, szakképzettséget, a végzettség, szakképzettség, a pedagógus-szakvizsga, PhD megszerzésének idejét,
- ✓ munkaköre megnevezését,
- ✓ munkáltatója nevét, címét, valamint OM azonosítóját,
- ✓ munkavégzésének helyét,
- ✓ jogviszonya kezdetének idejét, megszűnésének jogcímét és idejét,
- ✓ vezetői beosztását,
- ✓ besorolását,
- ✓ jogviszonya, munkaviszonya időtartamát,
- ✓ munkaidejének mértékét,
- ✓ tartós távollétének időtartamát,
- ✓ lakcímét,
- ✓ elektronikus levelezési címét,
- ✓ előmenetelével, pedagógiai-szakmai ellenőrzésével, pedagógus-továbbképzési kötelezettségének teljesítésével kapcsolatos adatok közül
- ✓ a szakmai gyakorlat idejét,
- ✓ esetleges akadémiai tagságát,
- ✓ munkaidő-kedvezményének tényét,
- ✓ minősítő vizsgájának kinevezési okmányban, munkaszerződésben rögzített határidejét,
- ✓ minősítő vizsgájának, minősítő eljárásra történő jelentkezésének időpontját, a minősítő vizsga és a minősítési eljárás időpontját és eredményét,
- ✓ az alkalmazottat érintő pedagógiai-szakmai ellenőrzés időpontját, megállapításait.

3.3.4. Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából

A Csupacsoda Óvoda jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) céljából kezeli a vele üzleti kapcsolatba lépő természetes személyek törvényben meghatározott adatait. A kezelt adatok a következők lehetnek: az általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXVII. törvény 169.§. és 202.§-a alapján, különösen: adószám, név, cím, adózási státusz; a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§-a alapján: név, cím, a gazdasági műveletet elrendelő személy vagy szervezet megjelölése, az utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személy, valamint a szervezettől függően az ellenőr aláírása; a pénzkezelési bizonylatokon az átvevő, az ellennyugtákon a befizető aláírása; a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja.) alapján: vállalkozói igazolvány száma, adóazonosító jel.

A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év. A személyes adatok címzettjei a Csupacsoda Óvoda könyvviteli, adózási, bérszámfejtési, társadalombiztosítási feladatait ellátó adatfeldolgozója.

3.3.5. Adatkezelés kifizetői kötelezettség teljesítése céljából

A Csupacsoda Óvoda jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó- és járulékkötelezettségek teljesítése (adó-, adóelőleg, járulékok megállapítása, bérszámfejtés, társadalombiztosítási, nyugdíj ügyintézés) céljából kezeli azon érintettek –munkavállalók családtagjaik, foglalkoztatottak, egyéb juttatásban részesülők – adótörvényekben előírt személyes adatait, akikkel az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL törvény (a továbbiakban: Art.) 7.§ 31. szerint kifizetői kapcsolatban áll. A kezelt adatok köre kiterjed az Art. 50.§-ában meghatározott adatokra. Amennyiben az adótörvények ehhez jogkövetkezményt fűznek, a Csupacsoda Óvoda kezelheti a munkavállalók egészségügyi (Szja tv. 40.§) és szakszervezeti (Szja 47.§(2) b./) tagságra vonatkozó adatokat adó és járulékkötelezettségek teljesítés (bérszámfejtés, társadalombiztosítási ügyintézés) céljából.

A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év. A személyes adatok címzettjei a Csupacsoda Óvoda adózási, bérszámfejtési, társadalombiztosítási (kifizetői) feladatait ellátó adatfeldolgozója.

3.3.6. Adatkezelés a maradandó értékű iratokra vonatkozóan

A Csupacsoda Óvoda jogi kötelezettség teljesítése jogcímén kezeli a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Levéltári törvény) szerint maradandó értékűnek minősülő iratait abból a célból, hogy a Csupacsoda Óvoda irattári anyagának maradandó értékű része épségben és használható állapotban a jövő nemzedékei számára is fennmaradjon. Az adattárolás ideje: a közlevéltár részére történő átadásig.

A személyes adatok címzettjeire és az adatkezelés egyéb kérdéseire a Levéltári törvény irányadó.

3.4. Adatkezelés jogos érdek alapján

Ha az adatkezelést a Csupacsoda Óvoda vagy harmadik személy jogos érdeke indokolja, ugyan nem szükséges az érintett hozzájárulása, de az ún. érdekmérlegelési tesztet mindenképpen el kell végeznünk. A jogos érdek alapján történő adatkezelés akkor jogszerű, ha a személyes adatok kezelését a Csupacsoda Óvoda vagy harmadik személy jogos érdeke kellően indokolja. A jogos érdek pontos meghatározását követően, fontos annak megállapítása, hogy az egyes jogos érdekeknek mi a célja, illetve azt, hogy az adott jogos érdeken alapuló adatkezelés szükséges és arányos, valamint a jogos érdek hangsúlyosabb, mint az érintetti jog, vagyis az érintettre nem gyakorol negatív hatást.

3.4.1. Munkavállalókkal kapcsolatos adatkezelés

A Csupacsoda Óvoda jogos érdeke alapján kezeli a munkavállaló személyes adatait a munkaviszonyának megszűnését követő 5 évig. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt tájékoztatjuk arról, hogy az adatkezelés a továbbiakban már nem szerződés teljesítése, hanem a Csupacsoda Óvoda jogos érdekeinek, mint munkáltató jogos érdekeinek érvényesítésén alapul.

3.4.2. Alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos adatkezelés

A munkavállalóval szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges. A vizsgálat előtt részletesen tájékoztatni kell a munkavállalókat többek között arról, hogy az alkalmassági vizsgálat milyen készség, képesség felmérésére irányul, a vizsgálat milyen eszközzel, módszerrel történik. Amennyiben jogszabály írja elő a vizsgálat elvégzését, akkor tájékoztatni kell a munkavállalókat a jogszabály címéről és a pontos jogszabályhelyről is, mert abban az esetben az adatkezelés jogalapja jogi kötelezettség teljesítése. Az alkalmassági vizsgálatról szóló tájékoztatót jelen Szabályzat *6. sz. melléklete* tartalmazza.

A munkaalkalmasságra, felkészültségre irányuló tesztlapok a munkáltató mind a munkaviszony létesítése előtt, mind pedig a munkaviszony fennállása alatt kitöltetheti a munkavállalókkal. Az egyértelműen munkaviszonnyal kapcsolatos, a munkafolyamatok hatékonyabb ellátása, megszervezése érdekében csak akkor tölthető ki a munkavállalók nagyobb csoportjával pszichológiai, vagy személyiségjegyek kutatására alkalmas tesztlap, ha az elemzés során felszínre került adatok nem köthetők az egyes konkrét munkavállalókhoz, vagyis anonim módon történik az adatok feldolgozása.

A kezelhető személyes adatok köre: a munkaköri alkalmasság ténye, és az ehhez szükséges feltételek.

Az alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos adatkezelés egyik jogalapja a Csupacsoda Óvoda, mint munkáltató jogos érdeke, míg másik jogalap **jogi kötelezettség** teljesítése a munkaköri,

szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM Rendeletben foglaltak szerint. E körben a személyes adatok kezelésének célja közalkalmazotti jogviszony, munkaviszony létesítése, fenntartása, munkakör betöltése.

A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái azok, akik a vizsgálat eredményét megismerhetik. A vizsgálat eredményét a vizsgált munkavállalók, illetve a vizsgálatot végző szakember ismerhetik meg. A Csupacsoda Óvoda, mint munkáltató csak azt az információt kaphatja meg, hogy a vizsgált személy a munkára alkalmas-e vagy sem, illetve milyen feltételek biztosítandók ehhez. A vizsgálat részleteit, illetve annak teljes dokumentációját azonban a munkáltató nem ismerheti meg. Az ezzel kapcsolatos adatkezelés nem gyakorol negatív hatást az érintettre, tehát az adatkezelés szükséges és arányos.

Az alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos személyes adatok kezelésének időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 5 év.

3.4.3. Elektronikus levélfiók ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

A munkavállaló rendelkezésére bocsátott e-mail címet és fiókot a munkavállaló kizárólag munkaköri feladatai céljára használhatja, annak érdekében, hogy a munkavállalók ezen keresztül tartsák egymással a kapcsolatot, vagy a Csupacsoda Óvoda képviselőjében levelezzenek az ügyfelekkel, más személyekkel, szervezetekkel.

A munkavállaló az e-mail fiókot személyes célra nem használhatja, a fiókban személyes leveleket nem tárolhat.

A Csupacsoda Óvoda intézményvezetője jogosult az e-mail fiók teljes tartalmát és használatát rendszeresen ellenőrizni, ennek során az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke. Az ellenőrzés célja az e-mail fiók használatára vonatkozó rendelkezések betartásának ellenőrzése.

Az ellenőrzésre a szervezeti egység vezetője, vagy a munkáltatói jogok gyakorlója jogosult. Amennyiben az ellenőrzés körülményei nem zárják ki ennek lehetőségét, biztosítani kell, hogy a munkavállaló jelen lehessen az ellenőrzés során.

Az ellenőrzés előtt tájékoztatni kell a munkavállalót arról, hogy milyen munkáltatói érdek miatt kerül sor az ellenőrzésre, munkáltató részéről ki végezheti az ellenőrzést, - milyen szabályok szerint kerülhet sor ellenőrzésre (fokozatosság elvének betartása) és mi az eljárás menete, - milyen jogai és jogorvoslati lehetőségei vannak az e-mail fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban.

Az ellenőrzés során a fokozatosság elvét kell alkalmazni, így elsődlegesen az e-mail címéből és tárgyából kell megállapítani, hogy az a munkavállaló munkaköri feladatával kapcsolatos, és nem személyes célú. Nem személyes célú e-mailek tartalmát a munkáltató korlátozás nélkül vizsgálhatja.

Ha jelen Szabályzat rendelkezéseivel ellentétben az állapítható meg, hogy a munkavállaló az e-mail fiókot személyes célra használta, fel kell szólítani a munkavállalót, hogy a személyes adatokat haladéktalanul törölje. A munkavállaló távolléte, vagy együttműködésének hiánya esetén a személyes adatokat az ellenőrzéskor az ellenőrzésre jogosult törli. Az e-mail fiók jelen Szabályzattal ellentétes használata miatt a Csupacsoda Óvoda intézményvezetője a

munkavállalóval szemben a törvényben (Mt.) meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazhat.

Az ezzel kapcsolatos adatkezelés nem gyakorol negatív hatást az érintettre, tehát az adatkezelés szükséges és arányos.

A munkavállaló az e-mail fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban a Szabályzatnak az érintett személy jogairól szóló 4. Címben részletezett jogokkal élhet.

3.4.1. Rendelkezésre bocsátott eszközök (laptop, mobiltelefon) használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

A Csupacsoda Óvoda által a munkavállaló részére munkavégzés céljára rendelkezésre bocsátott laptopot, mobiltelefont a munkavállaló kizárólag munkaköri feladata ellátása céljából használhatja, ezek magáncélú használata nem engedélyezett. Ezekben az eszközökön a munkavállaló semmilyen személyes adatot nem tárolhat, személyes levelezését nem kezelheti és magáncélú telefonhívást nem kezdeményezhet. A Csupacsoda Óvoda intézményvezetője ezen eszközökön tárolt adatokat ellenőrizheti és előző pontban meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazhatja. Az ezzel kapcsolatos adatkezelés nem gyakorol negatív hatást az érintettre, tehát az adatkezelés szükséges és arányos.

3.4.1. Kamerás, módszeres megfigyeléssel kapcsolatos adatkezelés

A Csupacsoda Óvoda az emberi élet, testi épség, személyi szabadság, és vagyonvédelem céljából elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz, amely képrögzítést is lehetővé tesz, így ez alapján személyes adatnak tekinthető az érintett magatartása is, amit a kamera rögzít.

Ezen adatkezelés jogalapja a Csupacsoda Óvoda jogos érdekeinek érvényesítése, valamint az érintett hozzájárulása.

Az elektronikus megfigyelőrendszer kizárólag a Csupacsoda Óvoda bejáratánál történő alkalmazásának tényéről jól látható helyen, jól olvashatóan, a területen megjelenni kívánó harmadik személyek tájékozódását elősegítő módon figyelemfelhívó jelzés, tájékoztatás kerül elhelyezésre. A tájékoztatás a 2 darab kamera vonatkozásában történik. Ez a tájékoztatás tartalmazza az elektronikai vagyonvédelmi rendszer által folytatott megfigyelés tényéről, valamint a rendszer által rögzített, személyes adatokat tartalmazó képfelvétel készítésének, tárolásának céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, a felvétel tárolásának helyéről, a tárolás időtartamáról, a rendszert alkalmazó (üzemeltető) személyéről, az adatok megismerésére jogosult személyek köréről, továbbá az érintettek jogaira és érvényesítésük rendjére vonatkozó rendelkezéseiről szóló tájékoztatást is. A tájékoztatást jelen Szabályzat 7 sz. mellékletét képezi.

A megfigyelt területre belépő harmadik személyekről (pedagógusok, egyéb alkalmazottak, gyerekek, szülők vagy egyéb hozzátartozók) képfelvétel a hozzájárulásukkal készíthető és kezelhető. A hozzájárulás **ráutaló magatartással is megadható**. Ráutaló magatartás különösen, ha az ott tartózkodó természetes személy a megfigyelt területre az oda kihelyezett

elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásáról tájékoztató jelzés, ismertetés ellenére a területre bemegy.

A rögzített felvételeket felhasználás hiányában maximum 3 (három) munkanapig őrizhetők meg. Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített képfelvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként kívánják felhasználni.

Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel adatának rögzítése érinti, a képfelvétel rögzítésétől számított 3 (három) munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje.

Nem lehet elektronikus megfigyelőrendszert alkalmazni olyan helyiségben, amelyben a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti, és az olyan helyiségben sem, amely a munkavállalók munkaközi szünetének eltöltése céljából lett kijelölve.

Az elektronikus megfigyelőrendszerrel rögzített adatok megtekintésére a törvényben erre feljogosítottakon kívül a jogsértések feltárása és a rendszer működésének ellenőrzés céljából a kezelő személyzet, a munkáltató vezetője és helyettese, továbbá a megfigyelt terület munkahelyi vezetője jogosult.

4. Cím

AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI

A Csupacsoda Óvoda, mint adatkezelő megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintett, vagy az érintett törvényes képviselője a személyes adatainak a kezelésére vonatkozó minden információt megkapjon.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

4.1. Az érintett/ érintett törvényes képviselője tájékoztatáshoz való joga

Az információs önrendelkezési jog érvényesülését minden érintett vonatkozásában biztosítjuk, mely alapján az érintettet, illetve törvényes képviselőjét előzetesen tájékoztatjuk az adatkezelésről. Az érintett, illetve törvényes képviselője tehát **tájékoztatást kap** az adatkezelés tényéről, továbbá céljáról vagy céljairól, melynek során érvényesül a tisztességes és átlátható adatkezelés elve. Tájékoztatjuk az érintettet, illetve törvényes képviselőjét az adatkezelés jogalapjáról és időtartamáról, esetleges adattovábbítás esetén a címzettekéről, arról, hogy személyes adatainak a megadása kötelező vagy sem, illetve arról is, hogy a hozzájárulás elmaradása milyen jogkövetkezményekkel járhat, továbbá a legfontosabbról, azaz az érintetti jogairól. Az előzetes tájékoztatás alapján olyan információkat bocsátunk az érintett, illetve törvényes képviselője rendelkezésére, amelyek a fentiekben rögzítettek szerint, az adatok kezelésének konkrét körülményeire és összefüggéseire vonatkoznak, továbbá amelyek alapján

az érintett, illetve törvényes képviselője megtudhatja az adatkezelő személyét, az adatkezelés célját, valamint az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségét és az adatok forrását is.

A Csupacsoda Óvodát a tájékoztatási kötelezettsége az adatkezelés során, továbbá az adatkezelés megszűnéséig terheli.

4.2. A hozzáféréshez való jog

A hozzáférés joga valamennyi jogalap alapján történő adatkezelésre kiterjed. Az érintett, illetve törvényes képviselője jogosult arra, hogy a Csupacsoda Óvodától visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy gyermekének, illetve saját személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és az ahhoz kapcsolódó GDPR rendeletben meghatározott információkhoz hozzáférést kapjon. A Csupacsoda Óvoda az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett, illetve törvényes képviselője kérésére az érintett, illetve törvényes képviselője rendelkezésére kell bocsátania. Ha az érintett, illetve törvényes képviselője a hozzáférési jogát elektronikus úton gyakorolja, akkor a kérelmének elektronikus formátumban teszünk eleget, kivéve, ha az érintett illetve törvényes képviselője azt más formában kéri.

4.3. Az érintett illetve törvényes képviselője adathordozhatósághoz való joga

Az érintett illetve törvényes képviselője a saját, illetve gyermeke adatai feletti rendelkezési jogának megerősítését szolgálja az adathordozáshoz való jog, mely alapján jogosult arra is, hogy a rá, illetve gyermekére vonatkozó személyes adatot tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja és jogosult arra is, hogy az adatkezelők egymás között közvetlenül továbbítsák, ha ez technikailag megvalósítható. Az adathordozhatóság joga azonban kizárólag jogcímekhez (érintetti hozzájárulás, szerződés teljesítése) kapcsolódhat. Az érintett, illetve törvényes képviselője ezen túlmenően arra is jogosult, hogy személyes adatainak más adatkezelőhöz történő közvetlen továbbítását kérje.

4.4. A helyesbítéshez való jog

Az érintett, illetve törvényes képviselője kérheti az adatkezelőtől a pontatlan adatainak helyesbítését, illetve hiányos adatainak kiegészítését, a Csupacsoda Óvoda pedig indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti azt, illetve azokat. Amennyiben a Csupacsoda Óvoda pontatlan adatokat helyesbít vagy kiegészít, úgy értesíti mindazokat, akikkel az adatot már korábban közölte és közli a helyes vagy kiegészített adatokat is.

4.5. Az érintett adatainak elfeledtetéshez való joga

Az érintettnek, illetve törvényes képviselőjének joga van ahhoz, hogy a személyes adatait töröljék és azt a továbbiakban ne kezeljék, ha az adatkezelés céljával összefüggésben arra már nincs szükség. Az érintett, illetve törvényes képviselője e jogával abban az esetben is élhet, ha visszavonta a korábban adott hozzájárulását és az adatkezelésnek nincsen másik jogalapja. Az érintett, illetve törvényes képviselője kérheti továbbá személyes adatainak törlését abban az esetben is, ha azt jogellenesen kezelték, vagy a személyes adatainak a kezelése egyéb szempontból nem felel meg a GDPR rendeletben foglaltaknak. Az érintett, illetve törvényes

képviselője tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre. Elsőbbséget élvező jogszerű okok lehetnek a következők:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából szükséges adatkezelés
- a személyes adatok kezelését előíró, a Csupacsoda Óvodára alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből szükséges adatkezelés
- a népegészség-ügy területét érintő, vagy archiválási, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, közérdek alapján szükséges adatkezelés
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges adatkezelés.

Ezekben a fentiekben felsorolt esetekben tehát, nem kezdeményezhető az adatok törlése.

4.6. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett, illetve törvényes képviselője kezdeményezheti az adatkezelés korlátozását, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- az érintett, illetve törvényes képviselője vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, a személyes adatok pontosságának ellenőrzését;
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett, illetve törvényes képviselője ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- a Csupacsoda Óvodának már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett, illetve törvényes képviselője igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett illetve törvényes képviselője tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a Csupacsoda Óvoda jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés ilyen korlátozás alá esik, akkor az adatot a tárolás kivételével csak az érintett, illetve törvényes képviselője hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni.

4.7. A személyes adatok helyesbítéséhez, törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség

A Csupacsoda Óvoda minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Amennyiben az érintett ezt kéri, a Csupacsoda Óvoda tájékoztatja őt e címzettekről.

4.8. Az érintett tiltakozáshoz való joga

A Csupacsoda Óvoda az első kapcsolatfelvétel alkalmával, kifejezetten, egyértelműen és minden tájékoztatásról elkülönülten felhívja az érintett, illetve törvényes képviselője figyelmét a tiltakozáshoz való jogára. E jog magában foglalja azt, hogy az érintett illetve törvényes képviselője saját helyzetével kapcsolatos okokból, bármikor tiltakozzon a személyes adatainak a kezelése ellen. A tiltakozáshoz való joggyakorlás eredményeképpen a személyes adat nem kezelhető tovább, kivéve, ha az adatkezelést kényszerítő jogos ok (melynek érvényesülése elsőbbséget élvez az érintett jogaival szemben) fennállása indokolja.

4.9. Az érintett vonatkozásában az automatizált döntés (profilalkotás) korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

Az automatizált döntéshozatalt a GDPR rendelet konkrétan nem határozza meg, de profilalkotásnak minősül a személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják.

A Csupacsoda Óvoda adatkezelései során nem történik profilalkotás.

Az érintett nem jogosult fentiekre, ha a döntés az érintett és a Csupacsoda Óvoda közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges, vagy ha a döntés meghozatalát a Csupacsoda Óvodára alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít, illetve akkor sem, ha a döntés az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

4.10. Az érintetti hozzájárulás visszavonásához való jog

Az érintett illetve törvényes képviselője bármely időpontban visszavonhatja a korábban adott hozzájárulását.

A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről a Csupacsoda Óvoda tájékoztatja. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

4.11. Az érintett felügyeleti hatósághoz való fordulásának joga

Amennyiben az érintett illetve törvényes képviselője úgy ítéli meg, hogy a személyes adatainak a kezelése ellentétes a GDPR rendeltben foglaltakkal, úgy jogosult arra, hogy panaszt tegyen a felügyeleti hatóságnál. A felügyeleti hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet - legkésőbb három hónapon belül - a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, hogy az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslással élni.

4.12. Az érintett bírósághoz való fordulásának joga

Az érintett illetve törvényes képviselője előző pontban rögzített jogosultságán túlmenően mind a Csupacsoda Óvodával, mind az esetleges adatfeldolgozóval szemben bírósági úton is felléphet, továbbá a felügyeleti hatóság kötelezést tartalmazó döntésével szemben mindazok, akikre nézve az kötelezést tartalmaz.

4.13. Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, a Csupacsoda Óvoda indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet illetve törvényes képviselőjét az adatvédelmi incidensről.

4.14. Az érintett kártérítéséhez való joga

Minden olyan személy, aki a GDPR rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért a Csupacsoda Óvodától vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult. A kárfelelősség vonatkozásában különbség van a Csupacsoda Óvoda, mint adatkezelő és az adatfeldolgozó között, mert az adatkezelő felelős minden olyan kárért, amelyet a GDPR rendeletet sértő adatkezelése okozott. Az adatfeldolgozó felelőssége azonban csak abban az esetben állapítható meg, ha egyértelműen nem tartotta be az őt terhelő kötelezettségeket, vagy ha az adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta, vagy azokkal ellentétesen járt el.

5. INTÉZKEDÉSEK ÉRINTETTI KÉRELEM ESETÉN

A Csupacsoda Óvoda, mint adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja az érintettet a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről.

Indokolt esetben, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról a Csupacsoda Óvoda a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton adjuk, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Amennyiben a Csupacsoda Óvoda nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, haladéktalanul, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

A Csupacsoda Óvoda az érintett jogairól szóló tájékoztatást és azzal kapcsolatos intézkedést díjmentesen biztosítja. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, a Csupacsoda Óvoda, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó esetleges adminisztratív költségekre megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

Ha a Csupacsoda Óvodának megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

6. ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK

A Csupacsoda Óvoda valamennyi adatkezelése vonatkozásában – függetlenül azok céljától vagy jogalapjától – a személyes adatok biztonsága érdekében megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a GDPR rendelet és az Infotv. érvényre juttatásához szükségesek.

A Csupacsoda Óvoda, mint adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a véletlen vagy jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen.

A Csupacsoda Óvoda a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli, ezért a munkavállalókkal a személyes adatok kezelésére vonatkozóan titoktartási kötelezettséget ír elő, amelyre jelen Szabályzat 8. sz. *mellékletét* kell alkalmazni.

A Csupacsoda Óvoda informatikai rendszereit a külső támadások ellen tűzfal védi, és vírusvédelemmel is ellátott.

Az adatok elektronikus feldolgozását és nyilvántartását számítógépes program útján végezzük, amely megfelel az adatbiztonság követelményeinek. A program biztosítja, hogy az adatokhoz csak célhoz kötötten, ellenőrzött körülmények között csak azon személyek férjenek hozzá, akiknek a feladataik ellátása érdekében erre szükségük van.

A Csupacsoda Óvoda a személyes adatok védelme érdekében gondoskodik az elektronikus úton folytatott bejövő és kimenő kommunikáció ellenőrzéséről.

A folyamatban levő munkavégzés, feldolgozás alatt levő iratokhoz csak az illetékes ügyintézők férhetnek hozzá, a személyzeti, a bér- és munkaügyi és egyéb személyes adatokat tartalmazó iratokat biztonságosan elzárva tartjuk. Biztosítjuk továbbá az adatok és az azokat hordozó eszközök, iratok megfelelő fizikai védelmét.

7. AZ ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE

5.

6.

7.

7.1. Az adatvédelmi incidens fogalma

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

A leggyakoribb jelentett incidensek lehetnek például: a laptop vagy mobiltelefon elvesztése, személyes adatok nem biztonságos tárolása (pl. szemetesbe dobott fizetési papírok); adatok nem biztonságos továbbítása, ügyfél- és vevő- partnerlisták illetéktelen másolása, továbbítása, szerver elleni támadások vagy akár a honlap feltörése.

7.2. Adatvédelmi incidensek kezelés, orvoslása

Adatvédelmi incidensek megelőzése, kezelése, a vonatkozó jogi előírások betartása a Csupacsoda Óvoda intézményvezetőjének a feladata.

Amennyiben a Csupacsoda Óvoda ellenőrzésre jogosult munkavállalói a feladataik ellátása során adatvédelmi incidenst észlelnek, haladéktalanul értesíteniük kell a Csupacsoda Óvoda intézményvezetőjét.

A Csupacsoda Óvoda munkavállalói kötelesek jelenteni, ha adatvédelmi incidenst, vagy arra utaló eseményt észlelnek. Az adatvédelmi incidens bejelenthető a Csupacsoda Óvoda központi e-mail címén, telefonszámán, amelyen a munkavállalók, szerződő partnerek, érintettek jelenteni tudják az annak alapjául szolgáló eseményeket, biztonsági gyengeségeket.

Adatvédelmi incidens bejelentése esetén a Csupacsoda Óvoda intézményvezetője – az informatikai, pénzügyi és működési vezető bevonásával – haladéktalanul megvizsgálja a bejelentést, ennek során azonosítja az incidenst, eldöntik, hogy valódi incidensről, vagy téves riasztásról van szó. Megvizsgálják és megállapítják:

- ✓ az incidens bekövetkezésének időpontját és helyét,
- ✓ az incidens leírását, körülményeit, hatásait,
- ✓ az incidens során kompromittálódott adatok körét, számosságát,
- ✓ a kompromittálódott adatokkal érintett személyek körét,
- ✓ az incidens elhárítása érdekében tett intézkedések leírását,
- ✓ a kár megelőzése, elhárítása, csökkentése érdekében tett intézkedések leírását

Az adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén az érintett rendszereket, személyeket, adatokat behatároljuk és elkülönítjük, továbbá gondoskodunk az incidens bekövetkezését alátámasztó bizonyítékok begyűjtéséről és megőrzéséről. Ezt követően megkezdjük a károk helyreállítását és a jogszerű működés visszaállítását.

7.3. Az adatvédelmi incidensről

Az adatvédelmi incidensekről a Csupacsoda Óvoda nyilvántartást vezet, amely tartalmazza:

- ✓ az érintett személyes adatok körét,
- ✓ az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
- ✓ az adatvédelmi incidens időpontját,

- ✓ az adatvédelmi incidens körülményeit, hatásait,
- ✓ az adatvédelmi incidens orvoslására megtett intézkedéseket,
- ✓ az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

A nyilvántartásban szereplő adatvédelmi incidensekre vonatkozó adatokat a Csupacsoda Óvoda 5 évig megőrzi.

8. ADATFELDOLGOZÓI TEVÉKENYSÉG

A Csupacsoda Óvoda, mint adatkezelő alapvetően a személyes adatokat maga kezeli, a **könyvelési és bérszámfejtési feladatok** vonatkozásában adatfeldolgozót vesz igénybe. A Csupacsoda Óvoda az adatfeldolgozási tevékenységre a könyvelési és bérszámfejtési adatfeldolgozóval a *9. számú melléklet* szerinti adatfeldolgozói szerződést köt.

A Csupacsoda Óvoda weboldalának fenntartása, működése kapcsán IT tárhelyszolgáltatót vesz igénybe. A Csupacsoda Óvoda az tárhelyszolgáltatóval a *10. számú melléklet* szerinti adatfeldolgozói szerződést köt.

A Csupacsoda Óvodának, mint adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért felelősség terheli, ugyanakkor az adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni, amennyiben az adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

Az adatfeldolgozó a Csupacsoda Óvoda, mint adatkezelő által meghatározott keretek között felelős az általa fogantatott adatkezelési tevékenységéért.

A Csupacsoda Óvoda, mint adatkezelő jogosult ellenőrizni az adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását. Az adatfeldolgozó további adatfeldolgozót nem vehet igénybe és tevékenysége során biztosítani kell, hogy az érintett személyes adatokhoz való hozzáférésre feljogosított személyek – ha jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség hatálya alatt egyébként nem állnak – az általuk megismert személyes adatok vonatkozásában titoktartási kötelezettséget vállaljanak. Az adatfeldolgozó a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az adatkezelő, azaz a Csupacsoda Óvoda utasításai alapján dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet. Az adatfeldolgozó nem hozhat érdemi döntést az adatkezelést érintően, és a személyes adatokat az adatkezelő Csupacsoda Óvoda, mint adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.

Amennyiben adatvédelmi incidens az adatfeldolgozó tudomására jut, azt haladéktalanul köteles bejelenteni a Csupacsoda Óvodának.

Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért az Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor az Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni az Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

A Csupacsoda Óvoda, mint adatkezelő kötelezettséget vállal arra, hogy az érintett természetes személyeket az adatfeldolgozásról tájékoztatja, és amennyiben azt jogszabály előírja, úgy a hozzájárulásukat beszerzi.

9. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Szabályzat 2018. május 25. napjától kötelezően és közvetlenül alkalmazandó.

Jelen Szabályzat módosítására a Csupacsoda Óvoda intézményvezetője jogosult, melynek módosítása az Infotv. módosítását követően indokolt.

E Szabályzat rendelkezéseit meg kell ismertetni a Csupacsoda Óvoda valamennyi munkavállalójával továbbá a munkavégzésre irányuló szerződésekben elő kell írni, hogy jelen Szabályzat betartása és érvényesítése lényeges munkaköri kötelezettség.

Jelen Szabályzat alapjául szolgáló jogszabályok:

1. A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK. rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelet Uniós Általános Adatvédelmi Rendelete (GDPR rendelet)
2. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
3. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
4. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
5. A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
6. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
7. A Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
8. Az általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXXVII. törvény
9. A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
10. A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
11. Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL törvény
12. A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény
13. A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény
14. Az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény
15. A közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet

16. A munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM Rendelet

TARTALOMJEGYZÉK

A Csupacsoda Óvoda alapadatai, jogállása

- 1. A szabályzat célja és hatálya**
- 2. Értelmező rendelkezések**
- 3. Adatkezelési jögalapok**
- 4. Az érintett személy jogai**
- 5. Intézkedések érintetti kérelem esetén**
- 6. Adatbiztonsági intézkedések**
- 7. Adatvédelmi incidensek kezelése**
- 8. Adatfeldolgozói tevékenység**
- 9. Záró rendelkezések**

MELLÉKLETEK

- 1. sz. melléklet* Hozzájáruló szülői nyilatkozat a személyes adatok érintetti hozzájáruláson alapuló kezeléséhez
- 2. sz. melléklet* Hozzájáruló szülői nyilatkozat a személyes adatok érintetti hozzájáruláson alapuló kezeléséhez képmás és hangfelvétel vonatkozásában
- 3. sz. melléklet* A munkavállaló, megbízott tájékoztatása személyes adatainak kezeléséről és személyhez fűződő jogaikról
- 4. sz. melléklet* Adatkezelési tájékoztatás természetes személlyel kötött szerződéshez
- 5. sz. melléklet* Hozzájáruló nyilatkozat jogi személy szerződő partnerek természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatai kezeléséhez
- 6. sz. melléklet* Tájékoztató munkavállaló, megbízott részére alkalmassági vizsgálatról
- 7. sz. melléklet* Tájékoztató kamerás megfigyelőrendszer alkalmazásáról
- 8. sz. melléklet* Munkavállaló, megbízott nyilatkozata az adatkezelési szabályzat megismeréséről, alkalmazásáról és a titoktartási kötelezettségről

9. sz. melléklet Adatfeldolgozási tevékenységre kötött szerződéstervezet (könyvelés)

10. sz. melléklet Adatfeldolgozási tevékenységre kötött szerződéstervezet (tárhelyszolgáltató)