



Csipacsoda Óvoda, 1023 Bp. Ady Endre u. 79.

OM: 202929

Ikt.sz.:

ÉRTÉKELŐ – BESZÁMOLÓ
2020/2021 nevelési évről



Kapja:

Polcz – Csiszár Katalin

Csodaovi Nonprofit Kft., mint fenntartó képviselője

Készítette:

Szarka - Tamás Enikő

Óvodavezető

Kelt.: Budapest, 2021.06.30.



**Beszámoló a CSUPACSODA ÓVODA
2020/2021 nevelési év munkájáról**

Csoportok száma: 2

Szivárvány csoport: 23 fő (vegyes csoport)

Ebből tanköteles gyermek: 8 fő

Ebből 2020 őszén beszoktatott gyermek: 4 fő

Óvodapedagógusok: Koppány Zsófia, Szabó Barbara

Dajka: Csiszárné Dorosits Zsuzsanna

Felhőcske csoport: 18 fő (vegyes csoport)

Ebből tanköteles gyermek: 5 fő

Ebből 2020 őszén beszoktatott gyermek: 4 fő

Óvodapedagógusok: Horváthné Banizs Judit, Benkő Zsófia

Dajka: Sörösné Bangó Anita

Személyi feltételek

Óvodapedagógus: 5 fő

4 fő óvodapedagógus BA diploma, ebből kettő
gyakornoki státuszban

1 fő óvodapedagógus BA diploma;
neveléstudományi bölcsész MA diploma – kora gyermekkor
pedagógiája szakirány; közoktatás vezetői pedagógus
szakvizsga



Csipacsoda Óvoda, 1023 Bp. Ady Endre u. 79.

OM: 202929

Pedagógus munkát közvetlenül segítők:

5 fő, ebből

3 fő érettségizett szakképzett dajka (okj)

2 fő gyógypedagógiai asszisztens (okj)

Technikai dolgozók (takarító, gondozó):

2 fő, ebből

1 fő érettségizett

1 fő érettségizett szakképzett dajka (okj)

Logopédus:

1 fő gyógypedagógiai főiskolai diploma -
logopédus szakirány

Gyógypedagógus:

1 fő gyógypedagógiai diploma, autizmus
specifikus szakirány

Munkaidő, munkarend

Szarka - Tamás Enikő – óvodavezető

- *Munkaidő:* heti 40 óra
- *Kötelező óraszám* nincs

Koppány Zsófia – óvodapedagógus (gyakornok)

- *Munkaidő:* heti 40 óra
- *Gyermekek között eltöltött kötelező munkaidő:* heti 27 óra
- *Gyermekcsoporton kívül letöltött munkaidő:* heti 4 óra
- *Otthoni felkészülés:* heti 4 óra
- *Gyakornoki feladatok elvégzése:* heti 5 óra

	Napi	óraszám	Délelőttös	műszak	Délutános	műszak
--	------	---------	------------	--------	-----------	--------



	gyermekek között	csoportban	csoportban
Hétfő	6,5	7:15 – 13:45	11 – 17:30
Kedd	6,5	7:15 – 13:45	11 – 17:30
Szerda	6,5	7:15 – 13:45	11 – 17:30
Csütörtök	6,5	7:15 – 13:45	11 – 17:30
Péntek	6	7:15 – 13:15	11:30 – 17:30

Szabó Barbara – óvodapedagógus (gyakornok)

- *Munkaidő:* heti 40 óra
- *Gyermekek között eltöltött kötelező munkaidő:* heti 27 óra
- *Gyermekcsoporton kívül letöltött munkaidő:* heti 4 óra
- *Otthoni felkészülés:* heti 4 óra
- *Gyakornoki feladatok elvégzése:* heti 5 óra

	Napi óraszám gyermekek között	Délelőtti csoportban	műszak	Délutáni csoportban	műszak
Hétfő	6,5	7:15 – 13:45		11 – 17:30	
Kedd	6,5	7:15 – 13:45		11 – 17:30	
Szerda	6,5	7:15 – 13:45		11 – 17:30	
Csütörtök	6,5	7:15 – 13:45		11 – 17:30	
Péntek	6	7:15 – 13:15		11:30 – 17:30	

Horváthné Banizs Judit – óvodapedagógus (ped. I.)

- *Munkaidő:* heti 40 óra
- *Gyermekek között eltöltött kötelező munkaidő:* heti 32 óra
- *Gyermekcsoporton kívül letöltött munkaidő:* heti 4 óra
- *Otthoni felkészülés:* heti 4 óra

	Napi óraszám gyermekek között	Délelőtti csoportban	Gyakornoki napi óraszám	Délutáni csoportban
Hétfő	5 15'	7:15 – 12:30	1 15'	11:45 – 17:00
Kedd	5 15'	7:15 – 12:30	1 15'	11:45 – 17:00
Szerda	5 15'	7:15 – 12:30	1 15'	11:45 – 17:00
Csütörtök	5 15'	7:15 – 12:30	1 15'	11:45 – 17:00
Péntek	5	7:15 – 12:15	1	12:00 – 17:00



Benkő Zsófia – óvodapedagógus (Ped. I.)

- *Munkaidő:* heti 40 óra
- *Gyermekek között eltöltött kötelező munkaidő:* heti 32 óra
- *Gyermekcsoporton kívül letöltött munkaidő:* heti 4 óra
- *Otthoni felkészülés:* heti 4 óra

	Napi óraszám között	gyermekek	Műszak csoportban
Hétfő	8		8:00 – 16:00
Kedd	5,5		8:00 – 13:30
Szerda	8		8:00 – 16:00
Csütörtök	5,5		8:00 – 13:30
Péntek	5		8:00 – 13:00

Perkovics Béláné – dajka

- *Munkaidő:* heti 40 óra
- *Munkavégzés közbeni kötelező pihenőidő:* heti 100 perc

	Napi óraszám	Munkaidő	Napi pihenőidő
Hétfő	8	6 - 14 ²⁰	20'
Kedd	8	6 - 14 ²⁰	20'
Szerda	8	6 - 14 ²⁰	20'
Csütörtök	8	6 - 14 ²⁰	20'
Péntek	8	6 - 14 ²⁰	20'

Csiszárné Dorosits Zsuzsanna – dajka

- *Munkaidő:* heti 40 óra
- *Munkavégzés közbeni kötelező pihenőidő:* heti 100 perc

	Napi óraszám	Délelőtti műszak	Napi pihenőidő	Délutáni műszak
--	--------------	------------------	----------------	-----------------



Hétfő	8	7 – 15:20	20'	10:30 – 18:50
Kedd	8	7 – 15:20	20'	10:30 – 18:50
Szerda	8	7 – 15:20	20'	10:30 – 18:50
Csütörtök	8	7 – 15:20	20'	10:30 – 18:50
Péntek	8	7 – 15:20	20'	10:30 – 18:50

Pedagógiai folyamatok

Tervezés - stratégiai és operatív tervezés

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.

Biztosított a fenntartóval való együttműködés.

A 2020-2021 éves munkatervben megfogalmazottak nagy része nem tudott megvalósulni a COVID-19 vírushelyzet miatt, illetve a szülők bevonása nélkül.

Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.

A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelennek a pedagógus tervező munkájában és annak ütemezésében.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak az esetleges eltérések indokoltak.

A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben és a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.

Megvalósult programjaink 2020/2021 nevelési évben:

Intézmény szintű		Felelős:
Szülői értekezletek	2020.09.07.; 09.10.	óvodapedagógusok
Fogadóóra	2020.11.16., 17., 19.	óvodapedagógusok



Csipacsoda Óvoda, 1023 Bp. Ady Endre u. 79.

OM: 202929

Mikulás	2015. 12. 03.	óvodapedagógusok
Karácsony	2020.12. 18.	óvodapedagógusok
Busójárás	2021.02.05.	óvodapedagógusok
Kiszebáb égetés	2021.02.12.	óvodapedagógusok
Farsang	2021.02.16.	óvodapedagógusok
Húsvét	2021.04.06.	óvodapedagógusok
Föld napja	2021.04.22.	óvodapedagógusok
Anyák napja (online)	2021.04.30.	óvodapedagógusok
Nemzetközi táncnap	2021.05.03.	óvodapedagógusok
Évzáró, ballagás	2021.05.28.	óvodapedagógusok
Gyereknapi	2021.05.31.	óvodapedagógusok
Apák napja	2021.06.11.	óvodapedagógusok

Csoportszintű

Felelős:

Születés -, és névnapok folyamatos	óvodapedagógusok
Víz napja	óvodapedagógusok
Madarak - fák napja	óvodapedagógusok

Az ellenőrzés működtetése az intézményben

Az intézményben belső ellenőrzést végzett az óvodavezető.

Az intézményi ellenőrzés:

- ❖ spontán megfigyeléssel
- ❖ tervezett megfigyeléssel
- ❖ dokumentum ellenőrzéssel

Spontán megfigyelés: A megfigyelés nem bejelentett, a nap bármely órájában történhet.



Célja:

- ❖ Szeptemberi beszoktatás.
- ❖ Csoport szokásainak, szabályainak alakulása.
- ❖ Udvaron a szabad mozgás, játék szervezése

Tervezett megfigyelés:

Célja: A kiemelt feladatok megvalósításának mikéntje, az óvodapedagógusok, dajkák munájával kapcsolatos információgyűjtés és ezek eredményeiről.

Dokumentum ellenőrzés:

A csoportban használt dokumentumok ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése:

- ❖ óvodai csoportnapló
- ❖ felvételi és mulasztási napló
- ❖ gyermek anamnézis
- ❖ gyermek fejlődésnyomonkövető dokumentuma

Dajkák által vezetett dokumentumok:

- ❖ étel átvételhez szükséges dokumentumok vezetése
- ❖ étlap kirakása a faliújságra
- ❖ ételminta címkék szakszerű megírása

Fokozottan kell figyelni a pontos dokumentumvezetésre.

Eredmény: A pedagógusok és a dajkák körültekintően vezetik a dokumentumokat. A dajkai tisztasági ellenőrzés is megtörtént.

A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek



megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.

Felmérjük és értékeljük az iskolába menő gyermekek tudását, fejlettségi jellemzőit az Óvodai Nevelés Országos Programja alapján.

Egyéni fejlődés megvalósulása, a fejlődési napló alkalmas a fejlődési folyamat követésére, a lemaradások, eredmények, egyénnek szóló feladatok meghatározása. A fejlesztési tervben nyomon követhető.

A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a szülőknek szülői értekezlet, illetve fogadóóra formájában az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelően.

SNI gyermekek integrálása

Az intézmény alapfeladata közé tartozik a sajátos nevelés igényű beszéd fogyatékos, autista gyermekek integrált óvodai nevelése szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján.

A fenntartó jóvoltából a gyermekek fejlesztését segíti logopédus és gyógypedagógus.

A problémák megoldására alkalmas módszerek:

- segítő belső ötletek,
- egyéni erősségek,
- inkluzív (befogadó) pedagógia,
- önfejlesztés.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmaznak azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.

Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.

Integrációs nevelési módszerekkel fejleszt, és ezt be is vezeti. Kapcsolatot tart fenn szakmai támogató hálózattal, azaz Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálattal.



Belső kapcsolatok, együttműködés

Vállalt feladatok

Az év folyamán mindenki igyekezett a vállalt feladatokat teljesíteni és tudása legjavát adni. Precízen és naprakészen vezetni a dokumentációkat, elvégezni a gyermekek mérését, felkészíteni a tanköteles gyermekeket az iskolára.

Abban hiszünk, hogy a magánintézményi marketing szerves része a személyre szabott igényeknek való megfelelés. Ezért mi nyílt nap helyett, az érdeklődő szülőknek felajánlunk egy olyan délelőtti időpontot, amikor betekinthez az óvodai tevékenységekbe, és a részletes tájékoztatás mellett kérdezhet a leendő óvodapedagógusoktól, valamint az óvodavezetőtől, fenntartótól egyaránt. Ha a szülő(k) számára megnyerőek az intézményi tárgyi-, személyi-, szakmai feltételek, akkor javasoljuk, hogy gyermekével együtt is látogasson el hozzánk szintén egy délelőtti időpontban. Egyrészt fontos, hogy egy általános képet kapjunk a gyerekekről, illetve a szülő számára is meghatározó a döntés szempontjából, ha azt látja, gyermeke számára is vonzóak az általunk biztosított feltételek.

Az év folyamán biztosítottuk a gyermekek számára a nyugodt, tartalmas játékidőt, megteremtettük a szabad játék feltételeit, és az irányított tevékenységbe integrált játékos tanulás feltételeit.

A vírus-helyzet miatt több héten keresztül zárva volt vagy ügyletet biztosított az óvoda, így nagyobb volumenű külsős programok vagy a szülők bevonása az ünnepekbe nem volt lehetséges.

Információátadás

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

Az intézmény információátadása a következő:

- szóbeli: lehet naponta, hetente vagy kéthetente
- e-mail formájában
- értekezletek formájában



- telefonon
- Csupacsoda Szülők Facebook csoportban

Az információkat, az utasításokat (mit, mikor, miért) mindig fentről lefelé közvetítjük, viszont az eredmények összegyűjtése, jelentése lentről felfelé történik. Együtműködésünk hatékonyságának alapfeltétele a jó kommunikációs kapcsolat.

Az általános óvodai kérdéseket, szakmai egyeztetéseket nevelőtestületi értekezleteken vitatjuk meg.

A dajkák is tájékoztatást kapnak az óvodát és ezen belül az őket érintő kérdésekről a számukra szervezett és munkatársi értekezleteken. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik.

Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény legfontosabb partnerei

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek kijelölése. Kulcsfontosságú partnereink:

- családok
- fenntartó
- Pesterzsébeti Uszoda
- Kreatív Iskola
- Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat
- egészségügyi intézmények
- Háncs Kft. (ételszállító konyhánk)
- Stark György épület tulajdonosa (épületbérlés)
- Madártani Egyesület (madarászovi foglalkozások)
- gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények



- Csili Színház

Az egyes partneri kapcsolatok tartalma

Óvodánk elsősorban a szülőkkel ápolott kapcsolatok révén folyamatosan szervez olyan programokat, amelyekbe a szülőket is bevonjuk.

Ennek érdekében:

- Rendszeresen kapcsolatot tartunk a gyermekek szüleivel, a családokkal.
- Igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy óvodánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők.

Az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében komplex, többoldalú felkészítést biztosítunk a gyermekeknek és szülőknek egyaránt (szülői értekezlet, szülői fórum, iskola csipegető foglalkozás).

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Tárgyi feltételek értékelése

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

Óvodánk eszközigény vásárlásakor előnyben részesítjük az óvoda gazdálkodása szempontjából kedvező feltételeket.

Igyekszünk szépen, esztétikusan, tisztán tartani, és az egyes helyiségek optimális funkcióit megtalálni.

A fenntartó ebben a nevelési évben is folyamatosan elvégeztette a szükséges karbantartási munkákat.

Tavasszal újra több területen is füvesítés történt, a locsolórendszer fel lett újítva, új önjáró fűnyíró lett telepítve.

A nevelői munkánkhoz elengedhetetlen tárgyi eszközök hiánytalanul álltak a rendelkezésünkre



ebben a nevelési évben is.

A tornaterembe rengeteg új eszköz áll rendelkezésre.

A csoportszobákba sok új asztali játék, jelmez, bábok, könyvek kerültek.

A sószoba sóhomokozójának feltöltése megtörtént.

Föld napján a gyermekekkel palántáztunk a kis veteményes kertben, amit később a gyerekek gondoznak, locsolnak, szüretelnek.

A fejlesztés irányai:

- Folyamatosan foglalkozunk udvarunkkal, hogy balesetmentes, biztonságos legyen.
- Az udvari játékokat folyamatosan bővítjük, a balesetveszélyeseket kicseréljük.
- A tornaszereket folyamatosan bővítjük, szükség esetén cseréljük.

Szervezeti feltételek

A humánerőforrás megfelelősége a pedagógiai céloknak

Létszámunk az év során egy fővel csökkent, mivel pályakezdő óvodapedagógus kollégánk külföldre költözés miatt 2016 januárjában közös megegyezéssel távozott az intézményből, és sajnos többszöri hirdetés ellenében sem volt jelentkező az üres pozícióra egészen júniusig. Ennek fényében a gyermekek között kötelezően letöltött óvodavezetői munkaidő 12 órától 20-ra bővült, valamint az óvodapedagógusok helyettesítéssel segítették a csoport pedagógiai munkáját.

A feladatmegosztást és a szakértelem az egyenletes terhelés alapján történt.

A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt a Nemzeti Köznevelési törvény 62. § (8) alapján oldottuk meg „Az óvodapedagógusoknak a kötött munkaidejét a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítania, a munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb heti négy órában nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb



Csupacsoda Óvoda, 1023 Bp. Ady Endre u. 79.

OM: 202929

pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornok szakmai segítése, továbbá eseti helyettesítés rendelhető el az óvodapedagógus számára.”

Összegzés

Az idei nevelési évben sajnos csak részben tudtunk eleget tenni a meghatározott céloknak és a hozzájuk rendelt feladatoknak. Korlátozások fényében igyekeztük a maximumot kihozni 2020/2021-es nevelési évből.

Benkő Zsófia 2020 szeptemberében sikeresen minősült pedagógus 1. fokozatba. Áprilisban pedig Szarka - Tamás Enikő óvodavezetővel együtt Tehetségfejlesztő szakmódszertani oklevelet szereztek, valamint Enikő a Fejlesztőpedagógiai szakmódszertani oklevelet is ugyanebben az időben kapta meg.

Az óvoda összes pedagógusának, aki rendelkezik kötelező óraszámmal, elvégeztük a pedagógusi önértékelést, valamint megalakult a BECS (Belső Ellenőrzési Csoport).

p.h.

Polcz – Csiszár Katalin

Szarka - Tamás Enikő