



Csipacsoda Óvoda, 1023 Bp. Ady Endre u. 79.

OM: 202929

Ikt.sz.: 2022/07/54/K

**ÉRTÉKELŐ – BESZÁMOLÓ**  
**2021/2022 nevelési évről**



Kapja:

**Polcz – Csiszár Katalin**

**Csodaovi Nonprofit Kft. ügyvezető**

Készítette:

**Szarka - Tamás Enikő**

**Óvodavezető**

Kelt.: Budapest, 2022.06.30.



**Beszámoló a CSUPACSODA ÓVODA  
2021/2022 nevelési év munkájáról**

**Csoportok száma: 2**

Szivárvány csoport: 25 fő (vegyes csoport)

*Ebből tanköteles gyermek: 11 fő*

*Ebből 2021- ben beszoktatott gyermek: 2 fő*

Óvodapedagógusok: Koppány Zsófia, Buschor Barbara

Dajka: Csiszárné Dorosits Zsuzsanna

Felhőcske csoport: 13 fő (vegyes csoport)

*Ebből tanköteles gyermek: 3 fő*

*Ebből 2021-ben beszoktatott gyermek: 4 fő*

Óvodapedagógusok: Horváthné Banizs Judit, Benkő Zsófia

Dajka: Sörösne Bangó Anita

**Személyi feltételek**

Óvodapedagógus: 5 fő

4 fő óvodapedagógus BA diploma

1 fő óvodapedagógus BA diploma;  
neveléstudományi bölcsész MA diploma – kora gyermekkor  
pedagógiája szakirány; közoktatás vezetői pedagógus  
szakvizsga

4 fő Pedagógus 1. fokozat

1 fő gyakornoki státusz



Pedagógus munkát közvetlenül segítők:	5 fő, ebből
	3 fő érettségizett szakképzett dajka (okj)
	1 fő gyógypedagógiai asszisztens (okj)
	1 fő pedagógiai asszisztens (okj)
Technikai dolgozók (takarító, gondozó):	2 fő, ebből
	1 fő érettségizett
	1 fő érettségizett szakképzett dajka (okj)
Logopédus:	1 fő gyógypedagógiai főiskolai diploma - logopédus szakirány
Gyógypedagógus:	1 fő gyógypedagógiai diploma, autizmus specifikus szakirány, szakvizsga



### **Szarka - Tamás Enikő – óvodavezető**

- *Munkaidő:* heti 40 óra
- *Kötelező óraszám* nincs

**Szivárvány csoportban** dolgozók munkaidő beosztása:

### **Koppány Zsófia – óvodapedagógus (gyakornok)**

- *Munkaidő:* heti 40 óra
- *Gyermekek között eltöltött kötelező munkaidő:* heti 27 óra
- *Gyermekcsoporton kívül letöltött munkaidő:* heti 4 óra
- *Otthoni felkészülés:* heti 4 óra
- *Gyakornoki feladatok elvégzése:* heti 5 óra

### **Buschor Barbara – óvodapedagógus (ped. I.)**

- *Munkaidő:* heti 40 óra
- *Gyermekek között eltöltött kötelező munkaidő:* heti 32 óra
- *Gyermekcsoporton kívül letöltött munkaidő:* heti 4 óra
- *Otthoni felkészülés:* heti 4 óra

	Délelőtt <b>Kálócfai</b>	Napi óra	Délelőtt <b>Buschor</b>	Napi óra	Délután <b>Kálócfai</b>	Napi óra	Délután <b>Buschor</b>	Napi óra
HÉTFŐ	8 - 13 <sup>30</sup>	5,5	8 - 14 <sup>30</sup>	6,5	12-17 <sup>30</sup>	5,5	11 <sup>30</sup> -18	6,5
KEDD	8 - 13 <sup>30</sup>	5,5	8 - 14 <sup>30</sup>	6,5	12-17 <sup>30</sup>	5,5	11 <sup>30</sup> -18	6,5
SZERDA	8 - 13 <sup>30</sup>	5,5	8 - 14 <sup>30</sup>	6,5	12-17 <sup>30</sup>	5,5	11 <sup>30</sup> -18	6,5
CSÜTÖRTÖK	8 - 13 <sup>30</sup>	5,5	8 - 14 <sup>30</sup>	6,5	12-17 <sup>30</sup>	5,5	11 <sup>30</sup> -18	6,5
PÉNTEK	8 - 13	5	8 - 14	6	12-17 <sup>30</sup>	5	12 - 18	6
ÖSSZESEN:		27		32		27		32

**Felhőske csoportban** dolgozók munkaidő beosztása:

### **Benkő Zsófia – óvodapedagógus (Ped. I.)**

- *Munkaidő:* heti 40 óra
- *Gyermekek között eltöltött kötelező munkaidő:* heti 32 óra
- *Gyermekcsoporton kívül letöltött munkaidő:* heti 4 óra
- *Otthoni felkészülés:* heti 4 óra



**Horváthné Banizs Judit** heti kötelező óraszám: 32 óra – ped.1 óvodapedagógus

- *Munkaidő:* heti 40 óra
- *Gyermekek között eltöltött kötelező munkaidő:* heti 32 óra
- *Gyermekcsoporton kívül letöltött munkaidő:* heti 4 óra
- *Otthoni felkészülés:* heti 4 óra

	Délelőtt <b>Benkő</b>	Napi óra	Délelőtt <b>Banizs</b>	Napi óra	Délután <b>Benkő</b>	Napi óra	Délután <b>Banizs</b>	Napi óra
HÉTFŐ	8 - 14 <sup>30</sup>	6,5	8 - 14 <sup>30</sup>	6,5	11 <sup>30</sup> -18	6,5	11 <sup>30</sup> -18	6,5
KEDD	8 - 14 <sup>30</sup>	6,5	8 - 14 <sup>30</sup>	6,5	11 <sup>30</sup> -18	6,5	11 <sup>30</sup> -18	6,5
SZERDA	8 - 14 <sup>30</sup>	6,5	8 - 14 <sup>30</sup>	6,5	11 <sup>30</sup> -18	6,5	11 <sup>30</sup> -18	6,5
CSÜTÖRTÖK	8 - 14 <sup>30</sup>	6,5	8 - 14 <sup>30</sup>	6,5	11 <sup>30</sup> -18	6,5	11 <sup>30</sup> -18	6,5
PÉNTEK	8 - 14	6	8 - 14	6	12 - 18	6	12 - 18	6
ÖSSZESEN:		32		32		32		32

Dajka (heti munkaidő: 35 óra)

**Sörösne Bangó Anita**

	Délelőtt	Napi óra
HÉTFŐ	8 - 15	7
KEDD	8 - 15	7
SZERDA	8 - 15	7
CSÜTÖRTÖK	8 - 15	7
PÉNTEK	8 - 15	7
ÖSSZESEN:		35

Dajka (heti munkaidő: 40 óra)

**Csiszárné Dorosits Zsuzsanna**

	Napi munkaidő	Napi óra
HÉTFŐ	10 - 18	8
KEDD	10 - 18	8
SZERDA	10 - 18	8
CSÜTÖRTÖK	10 - 18	8
PÉNTEK	10 - 18	8
ÖSSZESEN:		40



Csupacsoda Óvoda, 1023 Bp. Ady Endre u. 79.

OM: 202929

Dajka (heti munkaidő: 40 óra)

**Prekovics Béláné**

	Napi munkaidő	Napi óra
HÉTFŐ	6 – 14	8
KEDD	6 – 14	8
SZERDA	6 – 14	8
CSÜTÖRTÖK	6 – 14	8
PÉNTEK	6 – 14	8
ÖSSZESEN:		40

Takarító, gyermekgondozó (heti munkaidő: 35 óra)

**Jugl – Petó Krisztina**

		Napi óra
HÉTFŐ	9 – 16	7
KEDD	9 – 16	7
SZERDA	9 - 16	7
CSÜTÖRTÖK	9 - 16	7
PÉNTEK	9 - 16	7
ÖSSZESEN:		35

Takarító (heti munkaidő: 40 óra)

**Pásztorné Gergál Györgyi**

	Délelőtt	Napi óra
HÉTFŐ	6 – 14	8
KEDD	6 – 14	8
SZERDA	6 – 14	8
CSÜTÖRTÖK	6 – 14	8
PÉNTEK	6 – 14	8
ÖSSZESEN:		40

Gyógypedagógiai asszisztens (heti: 40 óra)

**Karvai Mariann**

	Munkaidő	Napi óra
HÉTFŐ	8 - 16	8
KEDD	8 - 16	8
SZERDA	8 - 16	8



CSÜTÖRTÖK	8 - 16	8
PÉNTEK	8 - 16	8
ÖSSZESEN:		40

Gyógypedagógus (heti: 20 óra)

**Dévai Zita**

Kötelező óraszám: heti 16 óra

Gyógypedagógus (heti: 40 óra)

**Vajdáné Kondor Csilla**

Kötelező óraszám: heti 32 óra

	Munkaidő	Napi óra	Munkaidő	Napi óra
HÉTFŐ	8 - 16	8	7 – 13 <sup>30</sup>	6,5
KEDD			7 – 13 <sup>30</sup>	6,5
SZERDA			7 – 13 <sup>30</sup>	6,5
CSÜTÖRTÖK	8 - 16	8	7 – 13 <sup>30</sup>	6,5
PÉNTEK			7 - 13	6
ÖSSZESEN:		16		32

Pedagógiai asszisztens (heti: 30 óra)

**Kiss Katalin**

	Munkaidő	Napi óra
HÉTFŐ	8 - 14	6
KEDD	8 - 14	6
SZERDA	8 - 14	6
CSÜTÖRTÖK	8 - 14	6
PÉNTEK	8 - 14	6
ÖSSZESEN:		30

## **Pedagógiai folyamatok**

### Tervezés - stratégiai és operatív tervezés

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.

Biztosított a fenntartóval való együttműködés.



Csipacsoda Óvoda, 1023 Bp. Ady Endre u. 79.

OM: 202929

A 2021-2022 éves munkaterv egy része COVID vírushelyzet miatt, a szülők bevonása nélkül valósult meg.

Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.

A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelennek a pedagógus tervező munkájában és annak ütemezésében.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak az esetleges eltérések indokoltak.

A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben és a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.





Megvalósult programjaink 2021/2022 nevelési évben:

<b>Szeptember</b>	<b>25.</b>	<b>Szüreti mulatság – Szőlőmust készítése</b>
	<b>27.</b>	<b>Mihály nap - Toppantó</b>
	<b>30.</b>	<b>Mese világnapja – Óvodapedagógusok mese előadása</b>
<b>Október</b>	<b>1.</b>	<b>Zene világnapja – Zenebatyu foglalkozás</b>
	<b>4.</b>	<b>Állatok világnapja – Vadaspark</b>
<b>November</b>	<b>2.</b>	<b>Közlekedj okosan nap</b>
	<b>11.</b>	<b>Márton napi libanap – Lámpás felvonulás</b>
	<b>26.</b>	<b>Adventi barkács</b>
<b>December</b>	<b>6.</b>	<b>Mikulás</b>
	<b>13.</b>	<b>Luca nap</b>
	<b>17.</b>	<b>Karácsony</b>
<b>Február</b>	<b>2.</b>	<b>Medvenap – Medveparkba látogattunk</b>
	<b>25.</b>	<b>Farsang</b>
<b>Március</b>	<b>1.</b>	<b>Kiszebáb égetés, télkergetés</b>
	<b>16.</b>	<b>Március 15-i megemlékezés</b>
	<b>22.</b>	<b>Víz világnapja</b>
<b>Április</b>	<b>19.</b>	<b>Húsvéti locsolkodás</b>
	<b>22.</b>	<b>Föld napja</b>
<b>Május</b>	<b>6.</b>	<b>Anyák napja</b>
	<b>30.</b>	<b>Gyereknapi</b>
<b>Június</b>	<b>3.</b>	<b>Évzáró, ballagás</b>
	<b>17.</b>	<b>Apák napja</b>

Az ünnepek szervezési feladataiért és lebonyolításáért az óvodapedagógusok a felelősek.



Az ellenőrzés működtetése az intézményben

Az intézményben belső ellenőrzést végzett az óvodavezető.

Az intézményi ellenőrzés:

- ❖ spontán megfigyeléssel
- ❖ tervezett megfigyeléssel
- ❖ dokumentum ellenőrzéssel

Spontán megfigyelés: A megfigyelés nem bejelentett, a nap bármely órájában történhet.

Célja:

- ❖ Beszoktatások megvalósulása.
- ❖ Csoport szokásainak, szabályainak alakulása.
- ❖ Udvaron a szabad mozgás, játék szervezése

Tervezett megfigyelés:

Célja: A kiemelt feladatok megvalósulása, az óvodapedagógusok, dajkák munkájával kapcsolatos információgyűjtés és ezek eredményeiről.

Dokumentum ellenőrzés:

A csoportban használt dokumentumok ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése:

- ❖ óvodai csoportnapló
- ❖ felvételi és mulasztási napló
- ❖ gyermek fejlődést nyomon követő dokumentuma
- ❖ iskolaérettségi vizsgálat dokumentálása
- ❖ sajátos nevelés igényű gyermekek fejlesztési naplója

Dajkák által vezetett dokumentumok:

- ❖ étel átvételhez szükséges dokumentumok vezetése
- ❖ étlap kirakása a faliújságra



❖ ételminta címkék szakszerű megírása

Fokozottan kell figyelni a pontos dokumentumvezetésre.

Eredmény: A pedagógusok és a dajkák körültekintően vezetik a dokumentumokat. A dajkai tisztasági ellenőrzés is megtörtént.

### A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.

Minden gyermeket folyamatosan mérünk (legfeljebb nevelési évenként kétszer) és értékelünk, majd iskolakötelezettségi kor betöltése előtt iskolaérettségi vizsgálatot készítünk. A vizsgálati, értékelő dokumentumok fényében javaslatot teszünk célirányos fejlesztési módszerekre, valamint szükség esetén javasoljuk a plusz egy év óvodában maradást a kérvényezési határidő előtt.

Egyéni fejlesztés megvalósulása, a fejlődési napló alkalmas a fejlődési folyamat követésére, a lemaradások, eredmények, egyénnek szóló feladatok meghatározása. A fejlesztési tervben nyomon követhető.

Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak fogadóóra formájában az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelően.

### SNI gyermekek integrálása

Az intézmény alapfeladata közé tartozik a sajátos nevelés igényű beszéd fogyatékos, autista gyermekek integrált óvodai nevelése szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján.

A fenntartó jóvoltából a gyermekek fejlesztését segíti logopédus és autizmus specifikus gyógypedagógus.

A problémák megoldására alkalmas módszerek:

- segítő belső ötletek,



- egyéni erősségek,
- inkluzív pedagógia,
- önfejlesztés.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.

Az intézmény vezetése és érintett pedagógus információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.

Integrációs nevelési módszerekkel fejleszt, és ezt be is vezeti. Kapcsolatot tart a szakmai támogató hálózattal, azaz Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálattal.

### **Belső kapcsolatok, együttműködés**

#### Vállalt feladatok

A nevelési év folyamán mindenki igyekezett a vállalt feladatokat teljesíteni és tudása legjavát adni. Precízen és naprakészen vezetni a dokumentációkat, elvégezni a gyermekek mérését, felkészíteni a tanköteles gyermekeket az iskolára.

Abban hiszünk, hogy a magánintézményi marketing szerves része a személyre szabott igényeknek való megfelelés. Ezért mi nyíltnap helyett, az érdeklődő szülőknek felajánlunk egy olyan délelőtti időpontot, amikor betekinthez az óvodai tevékenységekbe, és a részletes tájékoztatás mellett kérdezhet a leendő óvodapedagógusoktól, valamint az óvodavezetőtől, fenntartótól egyaránt. Ha a szülő(k) számára megnyerőek az intézményi tárgyi-, személyi-, szakmai feltételek, akkor javasoljuk, hogy gyermekével együtt is látogasson el hozzánk szintén egy délelőtti időpontban. Egyrészt fontos, hogy egy általános képet kapjunk a gyermekről, illetve a szülő számára is meghatározó a döntés szempontjából, ha azt látja, gyermeke számára is vonzóak az általunk biztosított feltételek.

Az év folyamán biztosítottuk a gyermekek számára a nyugodt, tartalmas játékidőt,



megteremtettük a szabad játék feltételeit, és az irányított tevékenységbe integrált játékos tanulás feltételeit.

### Információátadás

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

Az intézmény információátadása a következő:

- szóbeli: lehet naponta, hetente vagy kéthetente
- e-mail formájában
- értekezletek formájában
- telefonon
- Csupacsoda Szülők Facebook csoportban
- Messenger csoportok

Az információkat, az utasításokat (mit, mikor, miért) mindig fentről lefelé közvetítjük, viszont az eredmények összegyűjtése, jelentése lentől felfelé történik. Együttműködésünk hatékonyságának alapfeltétele a jó kommunikációs kapcsolat.

Az általános óvodai kérdéseket, szakmai egyeztetéseket nevelőtestületi értekezleteken vitatjuk meg két hetente, illetve szükségszerűen.

A dajkák és asszisztensek is tájékoztatást kapnak az óvodát és ezen belül az őket érintő kérdésekről a számukra szervezett és munkatársi értekezleteken. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik.

### **Az intézmény külső kapcsolatai**

#### Az intézmény legfontosabb partnerei

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső



partnerek kijelölése. Kulcsfontosságú partnereink:

- családok
- fenntartó (Csodaovi Nonprofit Kft.)
- Pesterzsébeti Uszoda
- Kreatív Iskola
- Csipacsoda Alapítvány
- Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat
- egészségügyi intézmények
- Háncs Kft. (ételszállító konyhánk)
- Stark György épület tulajdonosa (épületbérlés)
- gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények
- Csili Művelődésiház

#### Az egyes partneri kapcsolatok tartalma

Óvodánk elsősorban a szülőkkel ápoltság kapcsolat révén folyamatosan szervez olyan programokat, amelyekbe a szülőket is bevonjuk.

Ennek érdekében:

- Rendszeresen kapcsolatot tartunk a gyermekek szüleivel, a családokkal.
- Igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy óvodánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők. „Csipacsoda Szülők” zárt facebook csoportban rendszeresen közöljük a szülőkkel a tevékenységeink felvételeit, tapasztalatait.

Az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében komplex, többoldalú felkészítést biztosítunk a gyermekeknek és szülőknek egyaránt (szülői értekezlet, szülői fórum, iskola csipegető foglalkozások).



## **Tárgyi, infrastrukturális feltételek**

### Tárgyi feltételek értékelése

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

Óvodánk eszközigény vásárlásakor előnyben részesítjük az óvoda gazdálkodása szempontjából kedvező feltételeket.

Igyekszünk szépen, esztétikusan, tisztán tartani, és az egyes helyiségek optimális funkcióit megtalálni.

A fenntartó ebben a nevelési évben is folyamatosan elvégeztette a szükséges karbantartási munkákat.

Tavasszal újra több területen is füvesítés történt, a locsolórendszer fel lett újítva.

A nevelői munkánkhoz elengedhetetlen tárgyi eszközök hiánytalanul álltak a rendelkezésünkre ebben a nevelési évben is.

A csoportszobákba sok új asztali játék, jelmez, bábok, könyvek kerültek.

Föld napján a gyermekekkel újra palántáztunk a kis veteményes kertben, amit később a gyerekek gondoznak, locsolnak, szüretelnek.

Gyereknapra új udvari játékokat szereztünk be, mint nagyméretű kétkerekű motorok.

### A fejlesztés irányvai:

- Folyamatosan foglalkozunk udvarunkkal, hogy balesetmentes, biztonságos legyen.
- Az udvari játékokat folyamatosan bővítjük, a balesetveszélyeseket kicseréljük.
- A tornaszereket folyamatosan bővítjük, szükség esetén cseréljük.
- A homokozó peremét újra szeretnénk csiszolni és festeni.
- A kerítést tervezzük lefesteni.
- A kaputelefonok cseréje esedékes.



- Az alagsorba vezető lépcső falfelületét nyáron szeretnénk felújítani.

## **Szervezeti feltételek**

### *A humán erőforrás megfelelése a pedagógiai céloknak*

A nevelési év során a Szivárvány csoportba új óvodapedagógus került.

A feladatmegosztást és a szakértelem az egyenletes terhelés alapján történt.

A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt a Nemzeti Köznevelési törvény 62. § (8) alapján oldottuk meg „Az óvodapedagógusoknak a kötött munkaidejét a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítania, a munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb heti négy órában nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornok szakmai segítése, továbbá eseti helyettesítés rendelhető el az óvodapedagógus számára.”

## **Összegzés**

Az idei nevelési évben sok sikerélményünk volt, tervezett események, irányított tevékenységek, kirándulások, ünnepek gyermekcentrikusan valósultak meg.

Vajdáné Kondor Csilla gyógypedagógus és Benkő Zsófia óvodapedagógus is elvégezte a „Boldogságóra program” című továbbképzést.

Szarka-Tamás Enikő óvodavezető pedig 2022 nyarán végzi el az iskolaelőkészítő továbbképzést.

2022. júliusától egy új óvodapedagógust és egy új gyógypedagógiai asszisztenst alkalmaz az óvoda.

\_\_\_\_\_

p.h.

\_\_\_\_\_

Polcz – Csiszár Katalin

Szarka - Tamás Enikő